

**Положение
об организации видеонаблюдения в
государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования Ростовской
области
«Областной центр технического творчества учащихся»**

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели организации видеонаблюдения на территории государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Областной центр технического творчества учащихся» (далее – учреждение).

1.2. Положение о видеонаблюдении в учреждении определяет порядок использования видеоаппаратуры, а также организации системы видеонаблюдения.

1.3. Положение устанавливает перечень мест, в которых проводится видеосъемка.

1.4. Положение определяет порядок обработки персональных данных, полученных в результате видеонаблюдения, в соответствии с законом «Об обработке персональных данных»

2. Цели и задачи видеонаблюдения

Цели видеонаблюдения:

2.1. В целях обеспечения общественной безопасности, обеспечения личной безопасности работников, предотвращения угрозы терроризма, контроля, фиксации, недопущения ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба, контроля трудовой дисциплины, проверки соблюдения требований по охране труда и технике безопасности, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных, которые обрабатывает учреждение.

2.2. Задачи по обеспечению безопасности учреждения путём системы видеонаблюдения: несанкционированного проникновения на территорию учреждения посторонних лиц и транспортных средств;

2.3. Обеспечение контроля, обеспечивающего защиту от несанкционированного проникновения на территорию учреждения посторонних лиц и транспортных средств;

2.4. Защита участников образовательных отношений, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.5. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

2.6. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.7. Предоставление информации по письменным запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим

законодательством;

2.8. Предотвращение конфликтных ситуаций и объективность их оценки.

3. Порядок ввода и использования видеоаппаратуры, организация системы наблюдения

3.1. Видеонаблюдение в учреждении вводится приказом директора.

3.2. О видеонаблюдении работники, обучающиеся, родители (законные представители) и посетители оповещаются надписями и символами на видных местах.

3.3. Видеонаблюдение в учреждении ведется постоянно.

1.1. Видеонаблюдение осуществляется в автономном режиме. В случае вероятности возникновения чрезвычайной, либо конфликтной ситуации администрация учреждения может осуществлять видеонаблюдение в онлайн-режиме по прямому распоряжению директора учреждения.

1.2. Записи видеонаблюдения не хранятся и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения.

1.3. Система видеонаблюдения в учреждении осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

4. Перечень мест, в которых осуществляется видеонаблюдение

1.4. Видеонаблюдение осуществляется в местах, открытых для общего доступа всем участникам образовательного процесса.

1.5. Видеокамеры в учреждении установлены по всему периметру здания с внешней стороны, а также в учебных кабинетах и коридорах; таким образом, обеспечивается возможность наблюдения за территорией учреждения, основными входами, запасными выходами из учреждения, учебными кабинетами, лестничными пролетами и коридорами.

5. Порядок обработки персональных данных, полученных в результате видеонаблюдения

1.6. Доступ к записям видеонаблюдения может быть предоставлен участникам образовательного процесса при возникновении нештатных или иных ситуаций.

1.7. Получение доступа осуществляется с разрешения директора учреждения при наличии обоснованного письменного заявления.

1.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов).

1.9. Решение о передаче записей принимает директор учреждения, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Иные вопросы регулируются на основе действующего Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных».